

总工办通知

[2023]01 号

关于 2022 年度全员考核的通知

各部室：

总工办拟定于 2023 年 1 月 14 日前组织 2022 年度全员考核工作。

具体安排：

1、考虑到疫情等因素影响，公司不组织大规模集中考核，各项目以部室为单位，由总监或部室负责人组织项目部所有人员分专业进行考核（其中通用题为全员考题）。

2、考核期间，应注意保持考场纪律，严禁抄袭、交头接耳，严重者总监或部室负责人有权取消相关人员本次考核资格。

3、考核完成后各项目部将考核成绩汇总，连同考卷于 2023 年 1 月 14 日前反馈至总工办归档，本次成绩计入档案并与公司年底评优挂钩！

附件：各专业考核试题

总工办

2023 年 1 月 4 日